



**Università degli Studi dell'Aquila  
Dipartimento di Scienze Umane**

A.A. 2019/2020

**TIROCINIO DIRETTO A DISTANZA PRESSO IL LABORATORIO ARCHEOLAB**

**RESPONSABILE PROF. ALFONSO FORGIONE**

A decorrere dal **12 maggio 2020** per la presentazione dei progetti verrà utilizzato esclusivamente il modulo pubblicato in calce.

Lo/la studente/ssa deve contattare l'ufficio amministrativo al numero 0862432115 (Gabriella D'Ascenzo) per ricevere le indicazioni utili alla compilazione della modulistica ed il proprio Tutor del Tirocinio universitario per acquisire parere positivo.

Il Tutor provvederà a trasmettere il nulla osta relativo alla richiesta all'indirizzo di posta elettronica [gabriella.dascenzo@univaq.it](mailto:gabriella.dascenzo@univaq.it).

L'ufficio amministrativo, previa firma digitale del Direttore del Dipartimento invierà la pratica protocollata al Prof. Forgione, Responsabile del laboratorio.

Si ritiene utile ricordare che i crediti da indicare si riferiscono al monte ore relativo al progetto di tirocinio che si deposita (1 CFU= 25 ORE)

Quanto sopra permette una ulteriore velocizzazione della pratica amministrativa e consente agli/alle studenti/esse un più immediato riscontro rispetto alle mutate esigenze dovute all'emergenza.

**L'Aquila, 11 maggio 2020**

**Segreteria Amministrativa Didattica  
Per Il Funzionario Angela Torelli  
F.to Gabriella D'Ascenzo  
*Numero di telefono 0862 432115***



**Università degli Studi dell'Aquila**  
Dipartimento di Scienze Umane

**A.A. 2019/2020**

Convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio e di orientamento (ai sensi dell'art. 18 Legge 196/97 e dell'art. 1 Decreto Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 142/98 e della Legge 148 del 14.09.2011) per studenti, laureati e diplomati del Dipartimento di Scienze Umane Università degli Studi dell'Aquila

**PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO A DISTANZA**

<b>TRIENNALE</b> <b>L5</b> <b>FILOSOFIA E</b> <b>TEORIA DEI</b> <b>PROCESSI</b> <b>COMUNICATIVI</b>	<b>TRIENNALE</b> <b>L10</b> <b>LETTERE</b>	<b>TRIENNALE</b> <b>L12</b> <b>MEDIAZIONE</b> <b>LINGUISTICA</b> <b>E CULTURALE</b>	<b>MAGISTRALE</b> <b>LM14</b> <b>STUDI</b> <b>LETTERARI E</b> <b>CULTURALI</b>	<b>MAGISTRALE</b> <b>LM/78</b> <b>FILOSOFIA</b>	<b>MAGISTRALE</b> <b>LM/89</b> <b>BENI</b> <b>CULTURALI</b>	<b>MAGISTRALE</b> <b>LM/38</b> <b>LINGUE E</b> <b>CULTURE PER LA</b> <b>COMUNIAZIONE E</b> <b>LA</b> <b>COOPERAZIONE</b> <b>INTERNAZIONALE</b>

COGNOME	NOME	MATRICOLA
_____	_____	_____
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	TELEFONO
_____	_____	_____

La sottoscrizione del presente modello comporta anche il consenso del tirocinante al trattamento dei suoi dati personali relativamente a tale attività.

**DSU INTERNO LABORATORIO ARCHEOLAB**

**Modalità:** Lezioni online su piattaforma Zoom così ripartita: 25 ore frontali e 50 ore di esercitazioni pratiche a casa sugli argomenti del corso

**Obiettivi** del tirocinio Acquisizione delle rudimentali funzioni di un GIS open access archeologico (geographic information system) specifico per la gestione e l'archiviazione della documentazione archeologica

CFU DA MATURARE	ORE	ANNO DI CORSO	MESI
_____	_____	_____	<b>6 MAX</b>

TUTORE UNIVERSITARIO	TUTORE AZIENDALE
APPROVATO DAL PROF. _____	APPROVATO DAL PROF. ALFONFO FORGIONE

\*\*\*\*\*

**TRASMESSO VIA PEC PROT. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

**Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane**  
**Prof. Livio Sbardella**

**DSU SAD GDA**