

## **Istruzioni per compilare il modulo di modifica del piano di studio per gli STUDENTI FUORI CORSO**

### **Presentazione**

- La richiesta di modifica del piano di studio deve essere inviata in Segreteria Studenti tramite il servizio di Help Point raggiungibile dal sito [www.univaq.it](http://www.univaq.it) o per PEC [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it) entro e non oltre il 31 ottobre
- Lo stampato delle modifiche deve essere necessariamente vistato da un [tutore](#)
- Nel momento in cui viene inviata la richiesta di modifica verrà addebitato l'importo della marca da bollo (16 euro) sulla propria segreteria virtuale. Tale somma dovrà essere pagata con [pagoPA](#)
- Solo dopo l'avvenuto pagamento dell'importo della marca da bollo la richiesta di modifica sarà inviata a valutazione

### **Compilazione**

Nella compilazione dello stampato è necessario tener presente le seguenti regole:

- 1) devono essere sempre riportati i [codici degli insegnamenti](#)
- 2) Si dovrà inoltre indicare la tipologia (Taf) (*a=base; b=caratterizzante; c=affine; d=a scelta; e= prova finale e idoneità linguistiche; f=altre attività formative*) e l'ambito (in forma abbreviata) degli insegnamenti da sostituire e dei nuovi insegnamenti da inserire; queste informazioni si trovano sia sui [Regolamenti dei corsi di laurea](#) sia sugli stampati dei piani di studio
- 3) **ATTENZIONE:** prima di inserire un nuovo insegnamento, andrà verificato che esso sia effettivamente erogato nell'anno in corso. Tale informazione è disponibile "nella tabella codici e insegnamenti" pubblicata sul sito del Dipartimento.

### **Approvazione**

Gli elenchi relativi alle approvazioni saranno pubblicati sul sito web del Dipartimento di Scienze Umane. Gli studenti sono tenuti a consultarli e, **nel caso di approvazioni con modifiche,** devono recarsi in Segreteria studenti.

### **Raccomandazione**

Per sostenere gli esami, gli studenti che hanno modificato il piano di studio, devono rispettare i semestri, acquisirne la frequenza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse universitarie per l'anno accademico di riferimento.