



**Università degli Studi dell'Aquila**  
Segreteria Studenti Area di Scienze Umane

**IMMATRICOLAZIONE**  
**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE**  
**“Progettazione e gestione dei servizi e degli interventi sociali ed educativi” (LM87)**

Il corso di laurea magistrale in *“Progettazione e gestione dei servizi e degli interventi sociali ed educativi”* si articola in **due differenti indirizzi**, con diversi requisiti di accesso.

- 1. ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA**
- 2. ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE SOCIALI**

**REQUISITI DI AMMISSIONE (Regolamento didattico a.a. 2024-2025 Art. 5)**

L'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Progettazione e gestione dei servizi e degli interventi sociali ed educativi (LM87) è libero per tutte le classi di laurea purché nel percorso formativo pregresso, lo studente abbia acquisito non meno di 60 CFU nei seguenti S.S.D.:

- da SPS/01 a SPS/11
- da M-PED/01 a M/PED/04
- da M-PSI/01 a M-PSI/08
- da IUS/01 a IUS/17
- SECS-P/01, SECS-P/10, SECS-S/05
- M-DEA/01 e M-GGR/01

**di cui obbligatoriamente:**

- almeno 10 CFU nei settori SPS;
- almeno 6 CFU nei settori M-PED e M-PSI.

Nel caso in cui i 60 CFU nei SSD sopra indicati non siano stati raggiunti, il CAD si riserva la possibilità di non procedere all'iscrizione oppure suggerirà eventuali modalità di adeguamento necessarie per l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale.

L'accesso è consentito anche per chi in possesso della Laurea quadriennale in Scienze del servizio sociale o di altro titolo di studio equipollente rilasciato da istituzioni universitarie estere e riconosciuti idonei dal CAD, inclusi i diplomi o altri titoli in servizio sociale che consentano l'iscrizione.

Per l'accesso è altresì necessario il possesso della certificazione della conoscenza di una lingua dell'Unione Europea (Livello B1). Se non incluso nel corso di laurea triennale utile all'accesso, o se non diversamente certificato e dimostrato, il CAD stabilirà le modalità attraverso cui si dovrà raggiungere un'adeguata preparazione linguistica.

È prevista la verifica della preparazione iniziale dello studente da parte di una Commissione nominata dal CAD. La verifica avviene tramite un colloquio, volto a valutare la preparazione culturale dello studente. Il colloquio ha luogo in una delle sedute che vanno da novembre a gennaio. L'esito della verifica non è vincolante ai fini dell'immatricolazione e costituisce per lo studente un utile strumento auto-valutativo che, al tempo stesso, consente al CAD di organizzare adeguate attività di orientamento e formazione per assicurare il successo formativo di tutti gli studenti.

La verifica non è richiesta a coloro che abbiano conseguito una laurea con una votazione pari o superiore a 100/110 (o 58/70 per i D.U abilitanti alla professione di assistenti sociale).

**Prima di procedere alla registrazione dell'immatricolazione online** è necessario inviare alla Segreteria Studenti (tramite il servizio di [Help Point](#) o via PEC: [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)) la seguente documentazione:

1. [Domanda di ammissione alla laurea magistrale.](#)
2. [Modulo riepilogativo del possesso titoli, adeguata preparazione e scelta indirizzo](#)
3. con allegate relative certificazioni attestanti i titoli indispensabili all'accesso per l'indirizzo scelto.
4. Certificazione **competenze linguistiche (Livello B1)**

**Dopo aver ottenuto il consenso per l'ammissione alla Laurea Magistrale (tramite AVVISO sul Dipartimento di Scienze Umane)** lo studente dovrà effettuare una pre-immatricolazione *online* su [segreteria virtuale](#) e:

- registrare online dei propri dati anagrafici; caricare i documenti obbligatori richiesti (fotografia **formato tessera**, documento d'identità valido in un **unico file fronte/retro**). Al termine della procedura di pre-immatricolazione effettuare il pagamento della I rata delle tasse utilizzando il metodo di pagamento [pagoPA](#)
- La Segreteria studenti dopo aver controllato i dati degli studenti pre-immatricolati (tassa, dati anagrafici ecc.) **perfeziona l'immatricolazione** ed invia **all'indirizzo di posta elettronica** dello studente la conferma dell'immatricolazione con il proprio NUMERO DI MATRICOLA.

**Lo studente, che si immatricola per l'a.a.2024/2025 al I anno, una volta ottenute le credenziali, entra nella propria segreteria virtuale ed effettua online le scelte degli esami (Guida alla compilazione dei piani di studio online a.a. 2024/2025) entro e non oltre il 31 ottobre.**

### **Riconoscimento carriera pregressa**

Per il riconoscimento delle carriere pregresse ([seconda laurea, rinuncia, decadenza, esami singoli ecc.](#)) inviare la documentazione tramite il servizio di [Help Point](#) o tramite pec all'indirizzo [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it).

Per il riconoscimento crediti singoli esami e tirocinio utilizzare l'apposito [modulo](#).