



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA**



**Dipartimento di
Scienze umane**

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LA SEDUTA DI LAUREA DI LUGLIO 2021
INDICAZIONI DI COMPORTAMENTO PER LE SEDUTE IN PRESENZA**

I laureandi e le laureande e i loro eventuali ospiti (per un massimo di 4 persone):

- dovranno presentarsi all'entrata del Dipartimento, in Viale Nizza 14, presso la porta a vetri di accesso sulla quale sarà indicato il numero dell'aula in cui si svolgerà la loro discussione, qualche minuto prima dell'orario indicato per ciascuno/a, sul calendario della sessione di laurea pubblicato sul sito del Dipartimento (non sono ammessi ritardi perché creano grossi problemi allo svolgimento dell'intera procedura);
- saranno invitati/e ad entrare dal personale addetto previa consegna dell'autodichiarazione sanitaria redatta tramite il modulo in calce al presente avviso preventivamente stampato, compilato e firmato; dovranno sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea e sanificare le mani; procederanno poi verso l'aula della discussione seguendo l'apposita segnaletica.

In aula gli ospiti si accomoderanno nei posti a sedere indicati da specifica dicitura e non in altri; durante la discussione non è consentito alzarsi, uscire dall'aula e passeggiare nei corridoi se non per recarsi in bagno; al momento della valutazione il laureando / la laureanda e i suoi ospiti saranno invitati dalla commissione ad uscire momentaneamente dall'aula e dovranno attendere in corridoio davanti alla porta dell'aula stessa e non disperdersi, dopo qualche minuto saranno richiamati in aula per la proclamazione.

Al termine della proclamazione è fatto obbligo di uscire immediatamente dallo stabile seguendo l'apposita segnaletica che indica l'uscita e non indugiare nei locali del Dipartimento.

A breve ogni laureando/a sarà contattato/a tramite mail istituzionale (@univaq), dal/dalla docente segretario/a della commissione di laurea in presenza per indicazioni relative all'uso di supporti informatici durante la seduta (PowerPoint, proiezioni ecc.).

Si raccomanda inoltre, in questi ultimi giorni, di guardare costantemente il sito di Dipartimento e il calendario delle lauree per eventuali aggiornamenti.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



Dipartimento di
Scienze umane

EMERGENZA CORONAVIRUS AUTOCERTIFICAZIONE PER ACCESSO STRUTTURE UNIVAQ

Prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Per la prevenzione del rischio da Coronavirus, è indispensabile che tutti i lavoratori dipendenti o assimilati ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 2 (borsisti, dottorandi, tirocinanti, ecc.) mettano in atto i comportamenti corretti, previsti dalle direttive nazionali e regionali. Inoltre, tenuto conto che la circolare n. 1/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione, in relazione all'emergenza da Coronavirus, ha ribadito (art.4 "Obblighi Informativi dei lavoratori") quanto sancito alla lettera e) dall'art 20 del D.lgs. 81/ 2008: " Il lavoratore è obbligato a segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza", **si considera obbligatoria la compilazione del presente modulo e la consegna al personale preposto al ritiro.**

Il sottoscritto _____

- in servizio presso il _____ dell'Università degli Studi dell'Aquila,
- lavoratore equiparato (borsista, dottorando, tirocinante, etc...) afferente al Dipartimento _____, docente di riferimento _____
- come personale esterno di supporto, dovendo accedere alla struttura universitaria _____ per svolgere attività essenziali di _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio di cui all'art. 1, comma 1, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020, che prevedono in particolare
 - **di non poter accedere o rimanere al lavoro in caso di sintomi di affezione respiratoria e febbre superiore a 37,5°C**
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 4, comma 1, del Decreto legge 25 marzo 2020, n°19 in caso di inottemperanza (art. 650 C.P. salvo che il fatto non costituisca più grave reato);
- di non avere nessuna sintomatologia da infezione respiratoria (tosse e/o raffreddore e/o febbre);
- di dover rispettare tutte le disposizioni contenute nel Protocollo UNIVAQ Contrasto e Contenimento virus Sars-CoV-2, disponibile sul sito www.univaq.it
- di non aver avuto per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni, un contatto stretto con un caso di Covid-19 (la definizione di "contatto stretto" è sul retro del modulo).
- di non essere in attesa di risultati di analisi finalizzate a verificare il contagio da Sars-Cov2 (tamponi Covid, test sierologico etc..)
- di non aver soggiornato all'estero negli ultimi 14 gg. o in caso contrario
 - che il paese in cui ha soggiornato è _____
 - data di arrivo in Italia _____
 - di essere a conoscenza dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 18 giugno 2021 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" e di averne osservato i relativi obblighi desumibili dal sito <https://infocovid.viaggiare Sicuri.it/>.

Dichiara inoltre di essere informato/a che il trattamento di tutti i dati conferiti all'Università dell'Aquila sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della propria riservatezza e dei propri diritti, secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 679/2016 "General Data Protection Regulation" (G.D.P.R.). È che l'Università degli Studi dell'Aquila raccoglie i dati personali riguardanti la salute per assolvere agli obblighi in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, anche con riferimento a quanto comunicato dal Garante per la protezione dei dati personali in data 2 marzo 2020, che prevede la creazione di canali dedicati per le comunicazioni ai fini della valutazione del rischio biologico

Data _____

Firma _____

Autodichiarazione ai fini dell'accesso alla struttura _____

Firma di chi raccoglie l'autodichiarazione _____

Università degli studi dell'Aquila

Dipartimento di Scienze umane

Segreteria amministrativa didattica

V.le Nizza, 14 – 67100 L'Aquila

mail: dsu.sad@strutture.univaq.it posta certificata: dsu@pec.univaq.it

tel. + 39 0862 43 21 68

P. I. – C. F. 01021630668

<http://scienzeumane.univaq.it/>