

SCHEDA DOCENTE PROGRAMMA - A.A. 2017-2018

COGNOME E NOME: Sammarra Alessia

QUALIFICA: Professore Associato

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: SECS-P/10 Organizzazione Aziendale

CODICE INSEGNAMENTO: S0268

NOME INSEGNAMENTO: Comportamento Organizzativo

NUMERO CREDITI: 8

PERIODO INSEGNAMENTO: Primo Semestre

PROGRAMMA DEL CORSO

OBIETTIVI:

Il corso intende fornire gli strumenti per interpretare e gestire le dinamiche di comportamento individuale e di gruppo all'interno delle organizzazioni. Il corso mira a rafforzare nei partecipanti le competenze comportamentali e di leadership indispensabili per operare con successo nei contesti professionali e, in particolare, ha l'obiettivo di:

- far acquisire la conoscenza di modelli teorici e tecniche utili a comprendere le determinanti della prestazione e individuare le possibili aree e leve di miglioramento.;
- permettere agli studenti di allenare concretamente tali competenze attraverso momenti di sperimentazione e apprendimento dall'esperienza (esercitazioni, simulazioni, role playing, case study, ecc.).

CONTENUTI:

- Auto-consapevolezza e gestione di sé nelle relazioni di lavoro
 - La personalità: i Big Five
 - Autostima, auto-efficacia e performance
- Percezioni e giudizi
 - La percezione come modello di elaborazione delle informazioni
 - Percezioni e giudizi
 - La formazione degli stereotipi e gli effetti su decision-making e comportamento
 - Il ruolo delle percezioni nei processi decisionali e negoziali
- Motivare se stessi e gli altri
 - Motivazione, capacità e prestazione
 - Comprendere i bisogni individuali e l'impatto sulla motivazione
 - Aspettative e incentivi
 - Motivazione e equità
 - I rinforzi
 - Il goal setting
 - Motivare attraverso i contenuti del lavoro
 - Ruolo e gestione del feedback
 - La motivazione estrinseca ed intrinseca
- La comunicazione efficace
 - La comunicazione come comportamento

- Gli assiomi della comunicazione
- L'assertività
- L'ascolto
- Barriere a una comunicazione efficace
- Public speaking e gestione delle presentazioni
- Decision making
 - Modelli decisionali
 - Stili decisionali
 - Tecniche di decision making individuali e di gruppo
- Teamworking
 - Team e teamwork
 - Condizioni di efficacia del lavoro di gruppo
 - Dinamiche e processi di gruppo
- Negoziazione e gestione dei conflitti
 - Tipi fondamentali di negoziazione
 - Conflitti di personalità e fra gruppi
 - Conflitto funzionale e conflitto patologico
 - Lezioni pratiche dalla ricerca sulla negoziazione e sui conflitti
- La leadership
 - Cos'è la leadership
 - Gli stili di leadership
 - Comportamenti di sostegno al team
- La gestione del cambiamento
 - Un modello di base del cambiamento organizzativo
 - Resistenza al cambiamento
 - Le fasi per un cambiamento di successo
 - Pratiche di change management

PREREQUISITI:

Non sono previste propedeuticità

METODO DI INSEGNAMENTO:

Il corso intende favorire la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti ed è condotto con una metodologia didattica attiva che richiede una presenza regolare alle lezioni. Parte significativa delle lezioni sarà dedicata a discussioni di casi, presentazioni di lavori di approfondimento svolti dagli studenti in gruppo e individualmente, svolgimento di esercizi di simulazione di situazioni organizzative, visione e discussione di filmati, testimonianze di manager e professional. Allo studente frequentante si richiede dunque una partecipazione attiva e assidua alle lezioni, nonché lo studio sistematico dei testi consigliati.

LINGUA IN CUI SI TIENE IL CORSO:

Italiano

MATERIALE DIDATTICO:

Libro di testo:

Pilati M., Tosi H., Comportamento Organizzativo - 3a Ed., Egea, Milano, 2017 (sono inclusi nel programma i seguenti capitoli: 1,2,3,4,6,7,8,10,13).

Libri di approfondimento:

KREITNER R., KINICKI A., Comportamento organizzativo, Apogeo, 2008.

CAPORARELLO L., MAGNI M., Team Management – 2° Ed., Egea, Milano, 2011.

MODALITA' DI VERIFICA:

La valutazione dell'apprendimento si baserà sui seguenti criteri:

- il livello di conoscenze acquisito delle teorie, modelli e concetti inclusi nel programma (le risposte fornite sono corrette ed esaurienti rispetto a quanto previsto dal programma?)
- la capacità di applicare le conoscenze acquisite per l'interpretazione e analisi di casi concreti attraverso il ragionamento (nella risposta lo studente dimostra di saper applicare le nozioni acquisite al caso/situazione descritto?)
- la precisione lessicale (lo studente utilizza correttamente i termini tecnici della materia?)

La verifica dell'apprendimento avverrà mediante una prova scritta composta da domande chiuse e domande aperte. Il tempo disponibile per la prova è pari a 45 minuti.

Gli studenti NON frequentanti potranno sostenere l'esame mediante la prova scritta in qualsiasi appello, preparandosi sui testi indicati nella scheda dell'Insegnamento pubblicato sul sito web.

Per sostenere l'esame è obbligatoria, per tutti gli studenti, la registrazione mediante ESSE3.

ORARIO DI RICEVIMENTO: <http://scienzeumane.univaq.it/index.php?id=1696>

SEDE PER IL RICEVIMENTO: Studio del docente presso la sede di Economia (Acquasanta).

E-MAIL: alessia.sammarra@univaq.it