

## SCHEDA DOCENTE PROGRAMMA - A.A. 2015-2016

**COGNOME E NOME:** Muzi Paolo

**QUALIFICA:** Docente a contratto

**SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE:** M-STO/08

**CODICE INSEGNAMENTO:** DQ0157

**NOME INSEGNAMENTO:** Archivistica T

**NUMERO CREDITI:** 6

**PERIODO INSEGNAMENTO:** Primo Semestre

### PROGRAMMA DEL CORSO

#### OBIETTIVI:

L'insegnamento intende far acquisire nozioni di base della disciplina, in un inquadramento storico della sua evoluzione sino ad oggi, nonché capacità di orientamento operativo agli studenti, sia se interessati alla ricerca storica, e quindi all'individuazione e alla lettura critica delle fonti documentarie, sia se interessati allo studio e gestione dei fondi archivistici in quanto Beni culturali.

#### CONTENUTI:

1. Gli archivi quale "memoria delle nazioni e delle società"
2. Cenni di storia dell'Archivistica
3. Principi, metodologia e standard di descrizione
4. Tipologie di documenti e di archivi storici
5. Ordinamento dei Beni culturali archivistici

Alcuni temi saranno considerati anche in relazione alla realtà abruzzese.

#### PREREQUISITI:

#### METODO DI INSEGNAMENTO:

Lezioni frontali e visite guidate

#### LINGUA IN CUI SI TIENE IL CORSO:

Italiano

#### MATERIALE DIDATTICO:

CARUCCI P. - GUERCIO M., *Manuale di Archivistica*, Carocci, Roma 2008, pp. 309.

GIUVA L., VITALI S., ZANNI-ROSIELLO I., *Il potere degli archivi. Usi del passato e difesa dei diritti nella società contemporanea*, Bruno Mondadori, Milano 2007, pp. 211;

o, in alternativa:

FERRARIS M., *Documentalità. Perché è necessario lasciar tracce*, Ed. Laterza, Roma-Bari 2009 (capitoli: 4, Icnologia; 5, Documentalità; 6, Idiomi, pp. 195-411).

**Per i non frequentanti anche:**

**VALENTI F., *Nozioni di base per un'Archivistica come euristica delle fonti documentarie*, in *Scritti e lezioni di archivistica, diplomatica e storia istituzionale*, a cura di Daniela Grana, , Ministero per i Beni e le attività culturali, Roma 2000, pp. 99, scaricabile dal sito: <[http://www.archivi.beniculturali.it/DGA-free/Saggi/Saggi\\_57.pdf](http://www.archivi.beniculturali.it/DGA-free/Saggi/Saggi_57.pdf)>**

### **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

**Prima parte**

**Seconda parte**

### **INFORMAZIONI PER STUDENTI DI ORDINAMENTI O COORTI PRECEDENTI**

**Informazioni qui:**

**Il programma sarà concordato e modulato in base ai crediti formativi previsti.**

### **MODALITA' DI VERIFICA:**

**Orale; tre domande; criteri di valutazione: conoscenze acquisite, capacità critiche e precisione lessicale.**

**ORARIO DI RICEVIMENTO: <http://scienzeumane.univaq.it/index.php?id=1696>**

**SEDE PER IL RICEVIMENTO: Stanza n. / piano**

**N. TELEFONO (INTERNO):**

**E-MAIL: [p\\_muzi@libero.it](mailto:p_muzi@libero.it)**